

COLEGIUL TEHNIC NR. 2 TG-JIU
Str. Victoriei 132-138
Tel/Fax 0253228006
Nr...../.....

PLANUL DE MASURI PROPUSE
IN VEDEREA IMBUNATATIRII REZULTATELOR
LA EXAMENUL DE BACALAUREAT – SESIUNEA 2018

OBIECTIV SPECIFIC

Ameliorarea rezultatelor colare la disciplinele la care se sustine examenul de Bacalaureat printr-o abordare integrat a procesului de predare-învățare-evaluare

INDICATORI DE PERFORMANTA

- 1.1. Participarea in proportie de cel puțin 50% a elevilor din clasele terminale la programele de pregătire suplimentară
- 1.2. Diferențe reduse la jumătate față de situația iulie 2017 între rezultatele elevilor de clasa a XII-a la probele de Bacalaureat și mediile la disciplinele de Bacalaureat
- 1.3. Procentul de promovare la examenul de bacalaureat cu cel puțin 10 % mai mare față de anul școlar precedent

| Nr. Crt. | ACTIUNI | PERIOADA DE DESFASURARE/ DATA/ORA | RESPONSABILI | INDICATORI |
|-----------------|---|--|---|---|
| 1 | Analiza rezultatelor de la examenul de Bacalaureat 2017 in catedra si in Consiliul Profesorial Analiza statistica pe discipline/forme de invatamant/ clase/profesori | Septembrie 2017 | Directori Responsabili comisii metodice Informatician | Rapoarte de analiza Procese verbale |
| 2 | Intocmirea planului de masuri pentru imbunatatirea rezultatelor la examenul de Bacalaureat | Octombrie-noiembrie 2017 | Directori | Planul de masuri pentru imbunatatirea rezultatelor la examenul de Bacalaureat |

| | | | | |
|---|--|---------------------------|---|--|
| 3 | <p>Asigurarea cadrului conceptual și metodologic necesar pentru o proiectare și planificare eficientă a demersurilor didactice prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> realizarea de planificări calendaristice conforme cu programele școlare și adaptate nevoilor specifice ale colectivelor de elevi; reglarea planificării în funcție de rezultatele obținute de elevi la testarea inițială; | Septembrie-octombrie 2017 | Responsabili comisii metodice Cadre didactice | Planificări calendaristice eficiente |
| 4 | Intocmirea programului de pregătire suplimentară pe discipline, comunicarea lui către elevi și părinți, afișarea pe site-ul școlii și la avizierul special destinat examenului de Bacalaureat | Octombrie-noiembrie 2017 | Directori Responsabili catedre/comisii metodice | Programul de pregătire suplimentară afișat Procese verbale |
| 5 | Realizarea unei baze de date cu modele de subiecte propuse în sesiunile anterioare ale examenului de Bacalaureat (2009-2016) | Noiembrie 2017 | Directori Responsabili catedre/comisii metodice Informatician | Baza de date Număr de accesări |
| 6 | Intocmirea de către fiecare profesor care predă la disciplinele de Bacalaureat a unui portofoliu special care să conțină: programe, metodologii, modele de subiecte, fișe de lucru, baze de date cu privire la situația școlară a elevilor, progresul școlar, etc | 2017-2018 | Profesorii de limba română, limbi moderne, matematică, fizică, chimie, biologie | Portofoliu individual |
| 7 | Utilizarea unor strategii optime de relaționare cu părinții în vederea optimizării programului de autopregătire a elevilor; Convocarea periodică a ședințelor cu părinții la clasele terminale la care să fie invitată conducerea școlii și profesorii care predau disciplinele la care se susține examenul de Bacalaureat; | 2017-2018 | Directori Diriginti | Număr de ședințe/întâlniri formale/nonformale cu părinții Procese verbale |
| 8 | Efectuarea bilunara de asistente la ore prin care se va realiza monitorizarea și evaluarea următoarelor aspecte: - calitatea procesului de pregătire a elevilor în vederea susținerii examenelor/evaluărilor naționale din anul școlar 2016-2017, în conformitate cu prevederile Legii 1/2011; - modul de valorificare a rezultatelor obținute la testarea inițială, în vederea optimizării activității cadrului didactic și a activității de monitorizare de către elevi a propriei învățări; | 2017-2018 | Directori Responsabili catedre/comisii metodice | Caietul de asistente Rapoarte periodice Procese verbale |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - modul de parcurgere a materiei si ritmicitatea notarii; - identificarea problemelor și elaborarea planurilor de grup de învățare pentru elevii cu dificultăți de învățare, adaptarea programei școlare la nevoile reale ale elevilor; - respectarea, de către toate cadrele didactice, a concordanței curriculum/evaluare; - proiectarea probelor de evaluare, cu asigurarea condițiilor necesare de validare și fidelitate, notarea elevilor pe baza utilizării și respectării standardelor naționale și a metodologiilor de evaluare; - transmiterea către elevi a unui feedback constructiv, sistematic, care să le permită acestora organizarea procesului de învățare. | | | |
| 9 | <p>Afisarea/Prelucrarea programelor/normelor/metodologiilor MECTS de organizare și desfășurare a examenelor naționale;</p> <ul style="list-style-type: none"> - instruirii periodice ale elevilor; - sedințe cu părinții. | 2017-2018 | Directori Diriginti | Documente oficiale prelucrate/afisate Procese verbale |
| 10 | Încurajarea practicării feedback-ului colegial, ca modalitate eficientă de consiliere reciprocă avantajoasă și de îmbunătățire sau dezvoltare a tehnicilor de predare-învățare | Conform graficului de interasistență al comisiei metodice | Profesorii metodici Responsabilii comisiilor metodice | Fise de interasistență |
| 11 | Realizarea unei simulări a examenului de bacalaureat | Conform calendar național | Directori Profesorii de limba română, limbi moderne, matematica, fizica, chimie, biologie | Documente simulare Bacalaureat (subiecte, teste, interpretare rezultate) |
| 12 | Analiza rezultatelor obținute cu ocazia simulării examenului de Bacalaureat și propunerea unui plan de măsuri | Conform calendar național | Directori Responsabilii comisiilor Metodice Responsabil CEAC Diriginti | Raport de analiză Plan de măsuri reactualizat |

| | | | | |
|----|--|---------------------------|--|--|
| 13 | Analiza periodica a rezultatelor si a impactului în rândul elevilor a activităților de pregătire. | Conform calendar național | Directori Responsabilii comisiilor Metodice Responsabil CEAC | Rapoarte de activitate prezentate/analizate in comisiile metodice si in Consiliul Profesoral |
| 14 | Identificarea pe parcurs a noilor nevoi de formare ale elevilor; ameliorarea pe parcurs a programelor de pregătire, in functie de noile nevoi identificate | Conform calendar național | Directori Responsabilii comisiilor Metodice Responsabil CEAC | Plan de masuri reactualizat |

DIRECTOR,
Prof. P TRUȚ FELICIA

DIRECTOR ADJUNCT,
Prof. BIZOCU CODRUTA