



PLANUL MANAGERIAL ANUAL 2015-2016

Obiective	Masuri	Actiuni	Responsabili	Termen de realizare	Observatii
A. EFICIENTIZAREA SISTEMULUI EDUCATIONAL AL COLEGIULUI					
I. Adaptarea ofertei educationale la cerintele pietei muncii și nevoilor de formare a elevilor	1. Restructurarea rețelei școlare în funcție de programele de dezvoltare locală și regionale.	Studiul pieții forței de muncă și informarea elevilor	Director Catedra tehnică	Permanent	Parteneri: Agenți economici
		Restructurarea și reorganizarea învățământului tehnologic conform normelor UE, în acord cu cererea de pe piața muncii;	Catedra tehnică Directorii	Permanent	Parteneri: Agenți economici
		Analiza de nevoi educaționale ale elevilor și a intereselor părinților acestora;	Directorii, Profesorii diriginți, Consilier școlar	Permanent	Parteneri: Consiliul reprezentativ al părinților
		Corelarea planului de școlarizare cu prioritățile și tendințele de dezvoltare economică zonala	Directorii	Octombrie- Noiembrie 2015	Parteneri: ISJ Gorj
		Corelarea curriculum-ului conform nevoilor partenerilor	Catedra tehnică Directorii	Februarie 2016	Parteneri: Agenți economici
		Eficiențizarea parteneriatelor și protocoalelor încheiate cu agenții economici locali	Catedra tehnică Directorii	Permanent	Instituii locale
	2. Diversificarea formelor de pregătire în raport cu nevoile existente de calificare	Valorificarea oportunității de școlarizare și acordare de permise ECDL	Directorii, Profesorii de informatică, acreditați ECDL	Permanent	



B. CURRICULUM					
II. Asigurarea calitatii invatamantului; abordarea educatiei ca forta principala a schimbarii tehnologiei, economiei, administratiei si a promovarii de valori in societate	1 Realizarea cadrului privind asigurarea calitatii	Corelarea demersurilor colectivului didactic al scolii cu cele ale ISJ Gorj, cu politica ME.C.TS in domeniul calitatii în educatie	Directorii, Responsabilii catedrelor/ariilor curriculare, CEAC	Permanent	
		Asigurarea conditiilor pentru compatibilizarea învatamantului romanesc cu învatamantul european din punctul de vedere al calitatii	Şefi de catedra Directori	Permanent	
	2. Eficientizarea educatiei in perspectiva dezvoltarii personale a elevilor	Proiectarea curriculara care sa ia in considerare achiziitiile anterioare ale educabililor; Proiectarea curriculara care sa asigure dezvoltarea laturii practice, aplicative a competentelor dezvoltate; Asigurarea educatiei de baza pentru toti; Aplicarea principiului echitatii in educatie; Modernizarea practicilor didactice, Aplicarea sistematica a strategiilor centrate pe educabili si pe grupul de educabili; Dezvoltarea capacitatii educabililor de a invata din experienta si din practica; Acordarea de sprijin individual in invatare la cererea parintilor si a educabililor (programe de recuperare si programe de dezvoltare); Utilizarea sistematica a auxiliarelor curriculare si a mijloacele de invatamant	Directorii, CEAC Cadre didactice	Permanent	Parteneri: ISJ Gorj, AJOFM,



	7. Cresterea atractivitatii invatarii , reducerea absenteismului si prevenirea abandonului si a esecului scolar	Diversificarea ofertei de curriculum, a metodelor si practicilor didactice prin raportare la interesele si ritmurile elevilor, respectiv stilurile specifice de invatare, la zonele de provenienta a elevilor, la specificul unitatii scolare;	Directorii Cadre didactice	Martie 2016	
		Cuprinderea tuturor elevilor intr-o forma de educatie extracurriculara prin eficientizarea formelor si modalitatilor de antrenare in activitatile extracurriculare;	Director adjunct Profesorii diriginti	Permanent	
		Implicarea mai intensa a parintilor in viata scolii	Director adjunct Profesorii diriginti	Permanent	
	3. Asigurarea calitatii serviciilor de orientare scolar si consiliere profesionala	Analiza de nevoi educationale ale elevilor si ale intereselor parintilor acestora	Directorii, Profesorii diriginti, Consilier scolar	Decembrie 2015	
		Aplicarea de programe si masuri de diminuare a violentei in scoala si prevenire a obiceiurilor nesanatoase	Directorii Comisia antiviolenta Profesorii diriginti,	Permanent	
		Intensificarea activitatii cabinetului de asistenta psihopedagogica scolar prin participarea dirigintilor la serviciile de orientare si consiliere profesionala	Consilier școlar	Permanent	CJRAE Gorj
	4. Aplicarea standardelor nationale de evaluare, obtinerea de progres privind rezultatele scolare	Utilizarea rezultatelor activitatilor de orientare si consiliere pentru imbunatatirea documentelor programatice, a activitatii curente si a ofertei educationale	Directori Consilier educativ Responsabil Comisia dirigintilor	Permanent	Parteneri: CCD
		Organizarea aplicarea testelor initiale	Responsabili de catedra Cadre didactice	Septembrie 2015	

**COLEGIUL TEHNIC NR. 2 TG-JIU**Str. Victoriei nr. 132-138 Tel/Fax:0253/228006 email: ct_2@yahoo.com

		Analizarea la nivel de catedra/comisie metodica a rezultatelor evaluarii initiale si identificarea problemelor specifice	Cadre didactice Responsabili de catedra	Septembrie- octombrie 2015	
		Stabilirea modalitatilor de realizare a planurilor individualizate de invatare in vederea particularizarii acestora de cadrele didactice	Responsabili de catedra Cadre didactice	Octombrie 2015	
		Intocmirea rapoartelor de activitate/pe catedre si discutarea lor in Consiliul Profesorial si in Consiliul de Administratie	Responsabili de catedra	Septembrie 2015	
		Verificarea periodica a formarii competentelor de baza (abilitați de comunicare, scriere, calcul matematic etc.) prin aplicarea Standardelor Nationale de Evaluare	Responsabili de catedra Cadre didactice	Conform graficelor	
		Diversificarea și adecvarea metodelor și tehnicilor de evaluare, in mod special a acelor care încurajeaza creativitatea, participarea activa, lucrul in echipa, capacitatea de raspuns la solicitari reale.	Responsabili de catedra Cadre didactice	Permanent	
		Asigurarea permanenta a unei comunicari eficiente între profesori, elevi si parinti, urmarindu-se constant progresul școlar, diagnosticarea învățării, motivarea profesori lor si elevilor pentru desfasurarea unui proces educativ de calitate;	Directori Responsabil comisie educativa Cadre didactice	Permanent	
		Utilizarea calculatorului In procesul de evaluare a elevilor si de comunicare a rezultatelor evaluării;	Directorii, responsabili de catedra, informatician	Permanent	
		Organizarea evaluării finale	Directorii, responsabili de catedra,	Mai-iunie 2016	



		Realizarea unei baze de date privind rezultatele evaluărilor inițiale, periodice și finale	Director	Permanent	
		Valorificarea informațiilor conținute în cadrul cercurilor pedagogice, a comisiilor metodice, în vederea creșterii calității procesului de învățământ;	Responsabili de catedra Cadre didactice	Conform graficului	
		Utilizarea concluziilor oferite de rezultatele evaluării de progres și finale, realizate prin examene și evaluări naționale, la aplicarea unor măsuri de îmbunătățire a calității procesului de învățământ;	Director Responsabili de catedra Cadre didactice	Octombrie 2015	
	5. Organizarea și administrarea olimpiadelor și concursurilor naționale	Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării examenelor naționale;	Directorii, Contabil șef;	Conform graficului de desfășurare;	
		Organizarea olimpiadelor pe discipline (etapele locale, și județeană) a concursurilor școlare	Directorii Comisia de olimpiade și concursuri	Conform graficului de desfășurare;	
		Stimularea participării elevilor la concursurile și olimpiadele pe discipline de învățământ - indicator al calității actului didactic	Directorii Șefi catedre Cadre didactice	Conform graficului de desfășurare;	
	6. Asigurarea modalităților de absolvire și a modalităților de acces în diferite cicluri ale învățământului,	Desfășurarea, în conformitate cu metodologiile în vigoare, a examenelor de: - bacalaureat, - obținerea certificatului de competențe profesionale	Directorii; dirigintii	Conform graficului de desfășurare	



C. RESURSE UMANE					
III. Formarea și dezvoltarea resurselor umane in domeniul educației	1. Dezvoltarea sistemului de formare continua a personalului didactic	Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic pe baza rezultatelor de la inspectii, examene de titularizare si grade didactice	Responsabil comisie de perfectionare	Permanent	
		Dezvoltarea unor parteneriate institutionale cu furnizorii acreditati de formare, în scopul optimizarii activităților de formare si dezvoltare profesionala a cadrelor didactice si didactic auxiliare	Directorii, Responsabil comisie de perfectionare	Permanent	Parteneri: furnizori acreditati de formare
		Participarea personalului didactic la cursuri de formare pe probleme de specialitate si metodice la nivel local, judetean, national si international	Responsabil comisie de perfectionare	Permanent	Parteneri: furnizori acreditati de formare, CCD
	2. Recorelarea formarii continue si formarii initiate a cadrelor didactice	Asigurarea calitatii procesului de formare continua prin activitatile metodico-stiintifice psiho-pedagogice realizate la nivelul liceului	Directorii. Responsabil comisie de perfectionare	Permanent	
		Organizarea si monitorizarea activitatilor metodice la nivelul cercurilor pedagogice pe discipline	Directorii Responsabil comisie de perfectionare	Conform graficelor de activități	
		Valorificarea in activitatea educationala a rezultatelor participarii la activitati metodice si stiintifice	Directorii, Responsabil Comisia de perfectionare	Permanent	Parteneri: universitați, furnizori acreditati de formare



D. RESURSE MATERIALE					
IV. Alocarea resurselor materiale necesare desfășurării procesului de învățământ	1. Alocarea resurselor necesare pentru asigurarea unor condiții bune de funcționare a unității școlare	Realizarea demersurilor necesare la primărie pentru finalizarea la timp a lucrărilor de reparații și igienizare în vederea deschiderii anului școlar 2015-2016	Directorii, Administrator, Contabil șef	14.09.2015	Parteneri: Primăria,
	2. Alocarea resurselor necesare pentru asigurarea unor condiții decente de funcționare a unităților școlare	Raportare situațiilor solicitate de ISJ Gorj privind pregătirea spațiilor de învățământ pentru începerea anului școlar, distribuirea documentelor și manualelor școlare	Directorii, Bibliotecarul Administrator	Conform termenelor solicitărilor	
	3. Asigurarea condițiilor de pregătire a elevilor în acord cu standardele de pregătire profesională	Menținerea legăturii permanente cu Primăria Tg-Jiu privind starea infrastructurii, asigurarea utilităților, priorități de reabilitare a infrastructurii și de dotare	Directorii Contabil șef	Permanent	Parteneri: autorități publice locale
		Respectarea, în spațiile școlare deținute, a normativelor de dotare, conform legislației în vigoare	Directorii, Administrator, Contabil șef	Permanent	
		Construirea, amenajarea, dotarea și întreținerea spațiilor școlare, administrative și auxiliare;	Directorii Contabil șef Responsabili catedra	Conform alocării bugetare	Parteneri: MECTS, Consiliul local, sponsorizari, finanțari nerambursabile
		Utilizarea eficientă a spațiilor școlare și auxiliare în procesul instructiv-educativ	Directorii Contabil șef Responsabili catedra	Conform alocării bugetare	Parteneri: MECTS, sponsorizari, finanțari nerambursabile Consiliul local,



		Dotarea cu mijloace de invatamant si auxiliare	Directorii Contabil sef Responsabili catedra	Conform alocari bugetare	Parteneri: MECTS, Consiliul local, sponsorizari, finantari nerambursabile
		Accesul elevilor si personalului, în interesul unității de învățământ, la telefon, fax, copiator, computer cu scanner si imprimantă.	Directorii Contabil sef	Permanent	Parteneri: MECTS, Consiliul local, sponsorizari,
E. RELATII COMUNITARE SI DE COOPERARE INTERNATIONALE					
V. Compatibilizare a sistemului educativ romanesc cu sistemele europene si stimularea cresterii cooperarilor Internationale	1. Promovarea si derularea programelor initiate de Comisia Europeana, prin ANPCDEFP , Fonduri Structurale, etc	Participarea la sesiuni de informare si traininguri legate de modalitățile de accesare a fondurilor europene si de aplicare pentru stagiile de formare continuă	Director Coordonator programe europene	Permanent	Partener: ISJ Gorj, CCD
		Diseminarea exemplelor de bună practică dobândite în urma implementarii proiectelor europene – promovarea proiectelor	Echipa de programe si proiecte	Conform planului de activitati	
		Participarea la consiliere si consultanță în managementul proiectelor, completarea rapoartelor, formularelor	Echipa de programe si proiecte	Permanent	
		Aplicarea pentru diverse categorii de finantari ERASMUS+, FSE POSDRU, fonduri private, etc.	Echipa de programe si proiecte	Permanent	
		<i>Implementarea programelor: “Europa casa noastra”, Made for Europe, etc.</i>	Echipa de programe si proiecte	Permanent	



		Organizarea de activități culturale, mese rotunde, dezbateri pentru cadre didactice, elevi, părinți, reprezentanți ai comunității locale, cu ocazia manifestărilor culturale europene. Realizarea permanentă de rapoarte privind activitatea comisiei de programe și proiecte europene	Responsabil cu gestionarea proiectelor europene	Permanent	
2. Creșterea importanței activităților educative și extrascolare în vederea formării complete a personalității tinerilor		Stimularea și punerea în valoare a elevilor capabili de performanțe prin concursuri și olimpiade școlare;	Directorii, Cadre didactice	Permanent	
		Accentuarea caracterului interdisciplinar și pluridisciplinar al educației;	Directorii, Cadre didactice	Permanent	
		Educarea elevilor în spiritul cunoașterii/ conservării specificului românesc în contextul procesului de integrare europeană/ globalizare	Director adjunct, Responsabili de catedra	Permanent	
		Antrenarea elevilor în participarea la concursuri și proiecte educative - Valorificarea valențelor educative ale fiecărei activități didactice	Directorul adjunct, Responsabil activități educative	Conform graficului de activități	
		Integrarea copiilor cu nevoi speciale în demersul educațional al Colegiului	Profesorii dirigenți, Consilier școlar, Director adjunct	Conform graficului de activități	CJRAE Gorj
		Desfășurarea unor activități educative care să dezvolte comportamente democratice, moral-civice, ecologice, pragmatice; Evaluarea acestor activități	Directorul adjunct, Responsabil activități educative	Conform graficului de activități extrascolare	
		Realizarea de acțiuni în parteneriat cu privire la situațiile de risc și a formelor de agresivitate	Profesorii dirigenți, Consilier școlar, Director adjunct	Conform graficului de activități extrascolare	Partener: Politia de proximitate ISU

**COLEGIUL TEHNIC NR. 2 TG-JIU**Str. Victoriei nr. 132-138 Tel/Fax:0253/228006 email: ct_2@yahoo.com

		Continuarea și dezvoltarea parteneriatului școală-elev-familie	Profesorii dirigenți, Consilier școlar, Director adjunct		
		Valorizarea celor trei titluri de "Școala europeană" obținute de Colegiul Tehnic Nr. 2	Directorii, Cadre didactice	Permanent	
		Participarea elevilor la activitățile și cluburilor de vacanță	Directorul adjunct, Profesorii dirigenți	Vacantele școlare	
		Organizarea și desfășurarea acțiunilor la nivelul colegiului dedicate evenimentelor cu semnificație locală, națională și internațională (Săptămâna Educației, Ziua națională, Zilele școlii etc);	Directorul adjunct Profesorii dirigenți	Conform calendarului evenimentelor naționale/internationale	Parteneri: instituții de cultură, ISJ Gorj

DIRECTOR,
Prof. MERGEA TEODOR

DIRECTOR ADJ.,
Prof. BIZOCU CODRUTA